|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на Педагогическом совете  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уярская средняя общеобразовательная школа №3»  Протокол № 7 от « 25 марта» 2025 г. | «Утверждаю»  Директор  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уярская средняя общеобразовательная школа №3»  Минакова Светлана Анатольевна  Приказ № 03-02-011 от «26 марта » 2025 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**5. Правила приема обучающихся в образовательную организацию, включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в образовательную организацию, включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам(далее – Правила) разработаны всоответствии в соответствии сп. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ст. 53, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55, ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Целью Правил является регламентация приема обучающихся в МБОУ «Уярская СОШ №3» *(далее – Школа),* проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория),и имеющих право на получение общего образования, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам.

1.3. С 1 апреля 2025 года меняется порядок приема детей иностранных граждан   
в МБОУ «Уярская СОШ №3», вводится обязательное тестирование на знание русского языка для детей иностранных граждан.

**Нормативно-правовая база:**

Федеральный закон от 28 декабря 2024 года № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»;

Порядок проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта   
2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение   
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458».

1.4. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, вводятся в действие и отменяются приказом директора школы.

1.5. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новой редакции.

**2. Организация приема обучающихся в первый класс**

2.1. Прием на обучение детей, проживающих на территории, за которой закреплена школа, осуществляется на общедоступной основе.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в [абзаце втором части 6 статьи 19](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450446&dst=490&field=134&date=24.07.2023) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.3. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в [части 6 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439206&dst=37&field=134&date=24.07.2023) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в [части 14 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388533&dst=3&field=134&date=24.07.2023) Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Организационно-плановые мероприятия, учет количественного состава детей, достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица), осуществляется МБОУ «Уярская СОШ №3».

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнихобучающихся с Уставом школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации школы, распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории, издаваемым не позднее 01 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, образовательная организацияразмещает копии указанных документов на информационном стенде и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте школы.

2.6. В первый класс школы принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с Отдела образования администрации Уярского района*,* по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Прием на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, образовательная организацияосуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.8. Детям может быть отказано в приеме на обучение в школу только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования администрации Уярского района.

2.9. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;

- размещает на информационном стенде в школе, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- размещает на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 01 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории; утверждает график приема документов.

Приказ школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс школы и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.10. Прием детей на обучение по образовательной программе начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.11. При приеме обучающихся, проживающих на закрепленной территории, а также на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе, предоставляют документы, подтверждающие это право.

2.13. Родители (законные представители) иностранного ребенка, подают в школу заявление и документы для приема на обучение. В заявлении о приеме на обучение необходимо включить согласие для прохождения тестирования.

**В комплект предоставляемых документов входят:**

1. копии документов, подтверждающих родство;
2. копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка   
   в Российской Федерации;
3. копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
4. копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в иностранной школе (со 2 по 11 класс) (при наличии);
5. копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
6. копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН, СНИЛС, а также СНИЛС ребенка (при наличии);
7. медицинское заключение об отсутствии у ребенка, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
8. копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным   
в установленном порядке переводом на русский язык.

***Общеобразовательная организация:***

проверяет комплектность документов в течение 5 рабочих дней;

если комплект неполный - возвращает заявление без рассмотрения;

если комплект полный, проверяет документы на достоверность в течение 25 рабочих дней;

в случае подтверждения достоверности документов выдает направление для прохождения тестирования на знание русского языка, об этом информируются родители (законные представители) ребенка и тестирующая школа;

в случае успешного прохождения тестирования на знание русского языка издает приказ о приме ребенка в школу в течение в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

***Тестирующая организация:***

проводит тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином;

уведомляет школу о результатах тестирования в течение 3 рабочих дней.

**Организация тестирования иностранных граждан при приеме в школу**

Тестирование осуществляется в центрах тестирования для иностранных граждан на знание русского языка, утвержденных министерством образования Архангельской области.

Единое расписание проведения тестирования утверждается министерством образования Архангельской области.

Тестирование проводится на основании направления общеобразовательной организации.

Родитель (законный представитель) обращается лично в тестирующую организацию для записи на тестирование не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления.

Тестирование проводится в устной и письменной форме, за исключением иностранных граждан, проходящих тестирование при поступлении в 1 класс,   
для которых указанное тестирование проводится в устной форме.

Тестирование проводится по годам обучения. Продолжительность проведения - не более 80 минут.

Методические, диагностические и оценочные материалы предоставляет Рособрнадзор в РЦОИ Архангельской области.

В пункте тестирования необходимо ведение видео- и аудиозаписи процедуры.

Для тестирования школа создает комиссию, состоящую из председателя и минимум трех педагогов.

Члены комиссии проводят тестирование, в том числе предварительный инструктаж детей.

По итогу устанавливают один из уровней знания русского языка:   
а) достаточный для освоения образовательных программ; б) недостаточный.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 3 балла (Приказ Рособрнадзора от 05 марта 2025 г. № 510).

В течение трех рабочих дней результаты тестирования передают в школу, в которую поступает ребенок.

Иностранный гражданин, не прошедший успешно тестирование, вправе повторно пройти тестирование не ранее, чем через 3 месяца.

Если есть спорные вопросы при оценивании результатов, родители могут обратиться в апелляционную комиссию, утвержденную министерством образования Архангельской области.

Иные условия поступления иностранных граждан в школы предусмотрены для детей, чьи родители являются аккредитованными при МИД России сотрудниками (или их супругами) иностранных посольств, консульств, международных организаций и их представительств, для граждан Республики Беларусь.

2.14. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в школу при условии наличия у родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, выданного в установленном порядке, разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет и зарегистрированных по месту пребывания в том микрорайоне, в котором находится школа.

2.15. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законныхпредставителей).Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17.Заявление может быть подано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.18.Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.19.Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение не допускается.

2.20.Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) обучающегося. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема документов в первый класс. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов.

Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью школы**.**

2.22. Зачисление в школу оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в день их издания.Приказы о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

2.23. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.24. Прием в первый класс школы в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.25. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в школу с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.26 В случае если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация школы на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, организует индивидуальное обучение ребенка на дому в соответствии с действующим законодательством.

**3. Организация приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам**

3.1. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в образовательной организацииусловий.

3.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

3.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в образовательную организациюпроводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

**4. Ответственность**

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в школу заведомо недостоверные и/или ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1.Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Красноярского краяи Отдел образования администрации Уярского района*.*

5.2. Изменения и дополнения в Правила приема рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета, и утверждаются приказом директора школы.